



Pvt. FM EMPANELMENT USER MANUAL

प्राइवेट एफएम इम्पैनलमेंट उपयोगकर्ता मैनुअल

List of Required Documents/ आवश्यक दस्तावेज़ की सूची

- **Copy of valid wireless operating license (WOL) issued by WPC wing of ministry of communication and IT**
मंत्रालय के संचार और सूचना प्रौद्योगिकी विभाग के डब्ल्यूपीसी विंग द्वारा जारी किए गए मान्य वायरलेस ऑपरेटिंग लाइसेंस (डब्ल्यूओएल) की प्रति कॉपी
- **Copy of grant of permission agreement (GOPA) signed with the Ministry of information & broadcasting**
सूचना और प्रसारण मंत्रालय के साथ साइन किए गए परमिट ऑफ परमिशन एग्रीमेंट (जीओपीए) की प्रति कॉपी
- **An undertaking mentioning a Minimum Broadcast Period-The minimum broadcast period of 6 months of commercial broadcast with at least 16 hours broadcast per day i.e. 7 AM to 11 PM shall be the criterion for a private FM Radio Stations to be empanelled with CBC.**
एक उत्तराधिकारी जिसमें न्यूनतम प्रसारण अवधि का उल्लेख हो - व्यावसायिक प्रसारण का कम से कम 6 महीने का समय और दिन में कम से कम 16 घंटे प्रसारण की गई हो, अर्थात् 7 बजे से 11 बजे तक का समय। यह निजी एफएम रेडियो स्टेशन के लिए सीबीसी के साथ एम्पैनल होने के लिए मापदंड होगा
- **Certificate duly signed by the Auditor/Company secretary for the prescribed revenue details, latest profit & loss accounts, balance sheet and actual tax payment including service tax for previous financial year and the amount of advertisement revenue generated by the private FM radio stations during the previous financial year preceding the date of application.**
निर्धारित राजस्व विवरण, नवीनतम लाभ और हानि खाते, बैलेंस शीट और पिछले वित्तीय वर्ष के सेवा कर सहित वास्तविक कर भुगतान के लिए समन्वय से संपन्न प्रमाणपत्र की प्रति, जो आवेदन की तारीख से पहले के वित्तीय वर्ष के लिए है
- **The private FM radio stations either provide the documentary proof of broadcast certificate (BC) or give an undertaking that they would provide the broadcasting certificate along with physical bills at the time of submission of application.**
व्यक्तिगत एफएम रेडियो के स्टेशन द्वारा प्रस्तुत किए गए व्यावसायिक प्रसारण की कम से कम 6 महीने की अवधि की प्रमाणपत्र (बीसी) की प्रति या यह उत्तराधिकारी की बिल/टीसी के लिए स्वीकृति की प्रति दी जाए, जो आवेदन की तारीख से पहले के वित्तीय वर्ष के दौरान व्यक्तिगत एफएम रेडियो स्टेशन्स द्वारा उत्पन्न किए गए विज्ञापन राजस्व की राशि को दिखाती है।
- **A cancelled cheque with company name printed on it with IFSC code.**
एक रद्द चेक जिस पर कंपनी का नाम और आईएफएससी कोड हो

- **A letter attested by Senior Management level executive of the FM Radio Station mention name, designation and signature of the authorized signature for bills/TC.**
नाम, पद और हस्ताक्षर के साथ एफएम रेडियो स्टेशन के वरिष्ठ प्रबंधन स्तर के कर्मचारी द्वारा सत्यापित पत्र जिसमें बिल/टीसी के लिए प्रमाधिकृत हस्ताक्षर का उल्लेख हो।
- **A signed list mention the name of station, frequency and state of operation to be provided by the group/holding company/media house to which the applicant FM radio station belongs.**
एक साइन की गई सूची जिसमें उल्लेख हो कि आवेदक एफएम रेडियो स्टेशन किस समूह/ धारण कंपनी/मीडिया हाउस का हिस्सा है, उस समूह/होल्डिंग कंपनी/मीडिया हाउस के द्वारा प्रदान की जाएगी, जिसमें स्टेशन का नाम, आवृत्ति और संचालन का राज्य शामिल हो।

IMPORTANT INSTRUCTIONS/ महत्वपूर्ण निर्देश

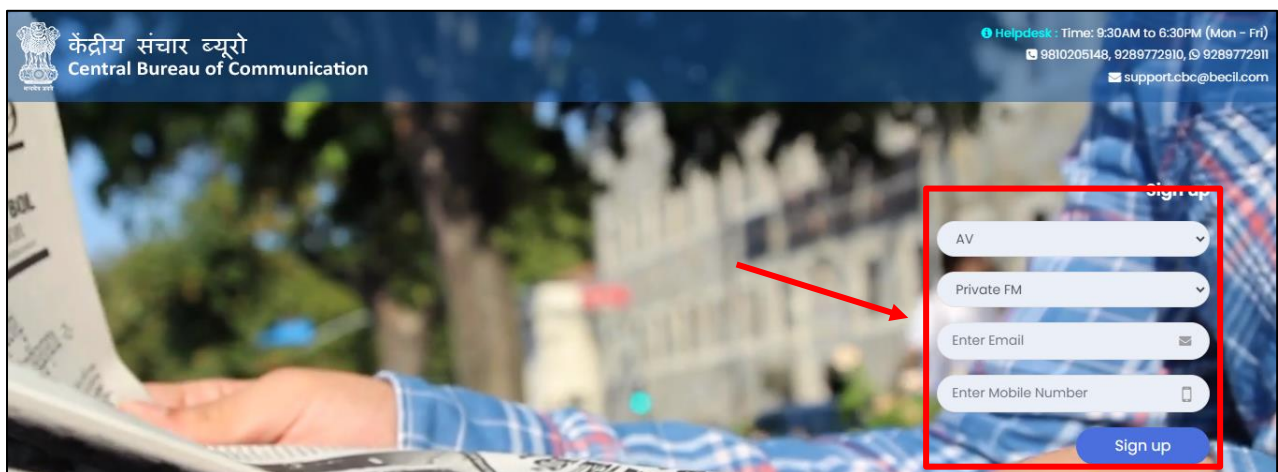
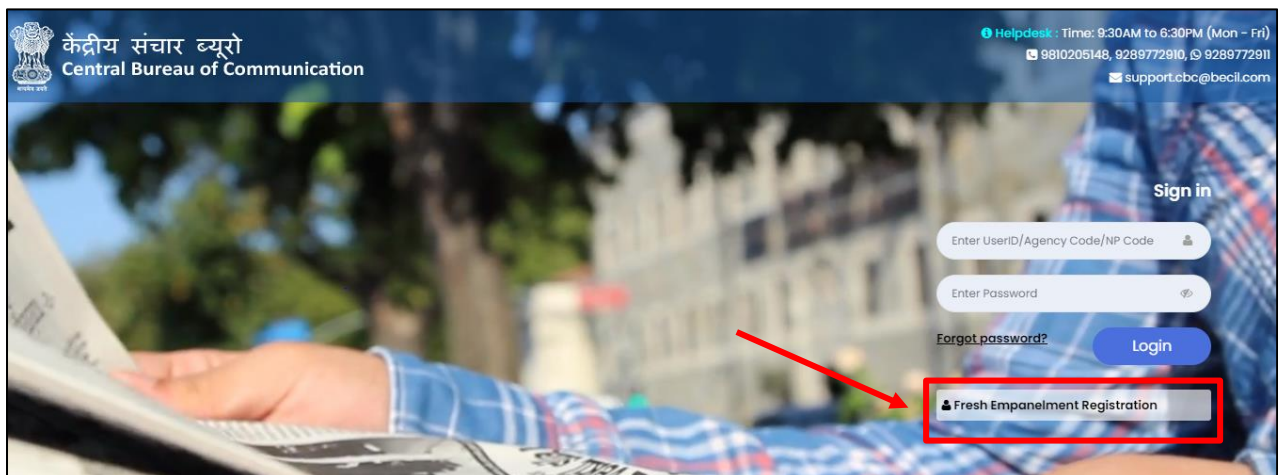
- ❖ **All the mandatory fields marked with * have to filled**
सभी अनिवार्य क्षेत्र जिसमें * है, उन्हें भरना आवश्यक है
- ❖ **Do not use any special character while filing the form(i.e \$, %, #, ^)**
फॉर्म भरते समय किसी विशेष वर्ण न उपयोग करें"(i.e \$, %, #, ^)
- ❖ **All the documents should be uploaded in "pdf" format.**
सभी दस्तावेज "पीडीएफ" प्रारूप में अपलोड किए जाये
- ❖ **Ensure that all information is entered correctly. Once the form has been submitted, it cannot be changed**
सुनिश्चित करें कि सभी जानकारी सही तरीके से दर्ज की गई है। एक बार फॉर्म सबमिट हो जाने के बाद, उसे बदला नहीं जा सकता।
- ❖ **Online processing fee of Rs 10,000/-(ten thousand) as processing fee (non-refundable)through Bhartkosh. No other payment mode will be accepted.**
ऑनलाइन प्रोसेसिंग शुल्क के रूप में Rs 10,000/- (दस हजार) का शुल्क (अस्वीकृत) भारतकोष के माध्यम से सबमिट किया जाएगा। कोई अन्य भुगतान मोड स्वीकृत नहीं किया जाएगा
- ❖ **The programme scheduling for the previous 06 months from 07 AM to 11PM, during which the FM stations operated. USB drive (Pen drive)/Hard disk containing the programmes broadcasted for the last one month preceding the date of application.**
पिछले 06 महीनों के लिए कार्यक्रम शिड्यूलिंग, जिसमें FM स्टेशन्स कार्यरत थे, 07 बजे से 11 बजे तक। जिसमें से आवेदन की तारीख से पहले के एक महीने के लिए प्रसारित किए गए कार्यक्रम हों, उन्हें साइकिल में शामिल किया जाएगा।
After submitting the online application, USB drive (Pen drive)/Hard Disk containing programme broadcasted for the last month should be submitted to:
ऑनलाइन आवेदन सबमिट करने के बाद, आपको उसी महीने के लिए प्रसारित किए गए कार्यक्रमों को यूएसबी ड्राइव (पेन ड्राइव)/हार्ड डिस्क के साथ सबमिट करना होगा:

**Ms. Sumedha Bhardwaj, Campaign Officer, CBC (erstwhile DAVP)
Room No. 284, 2nd Floor,
Sochna Bhawan, Lodhi Road New Delhi-110003**

REGISTRATION PROCESS/ पंजीकरण प्रक्रिया

STEP 1: Click on “Fresh Empanelment Registration”
“फ्रेश एम्पैनलमेंट रजिस्ट्रेशन” पर क्लिक करें।

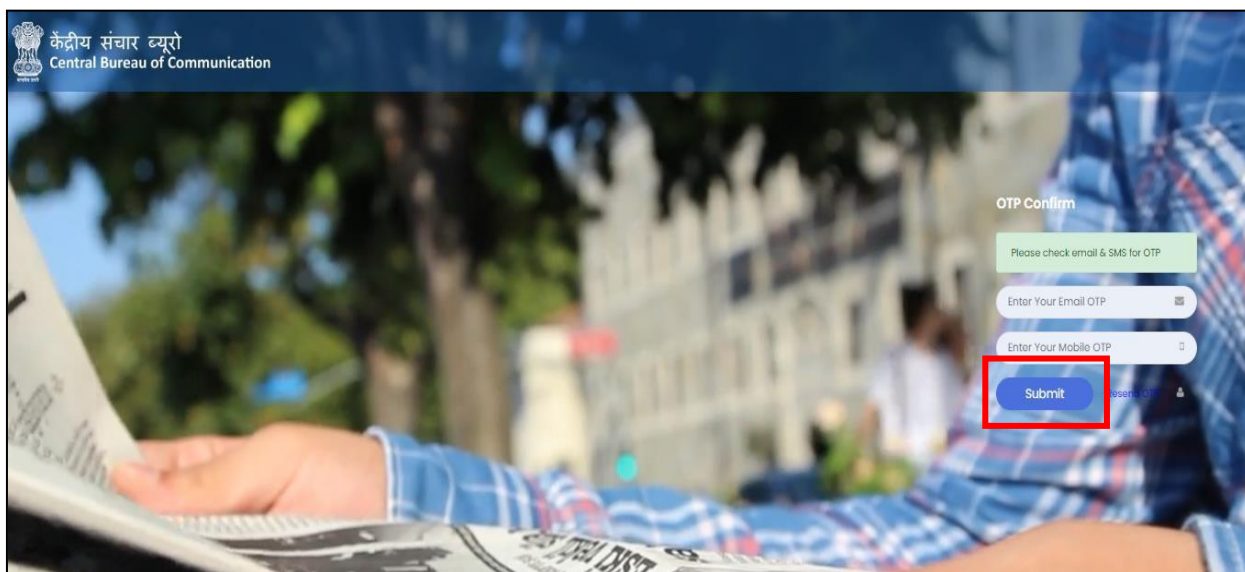
- Select the “AV” option in the “Select Vendor/Partner Category”
“वेंडर/पार्टनर श्रेणी का चयन करें” में “ए वी” विकल्प को चुनें
- Select the “Pvt. FM” option in the “Wing Type”
“विंग टाइप” में “प्राइवेट एफएम” विकल्प का चयन करें
- Enter “Email” and “Mobile No”.
“ईमेल” और “मोबाइल नंबर” दर्ज करें
- Click on “Sign Up” button
“साइन अप” बटन पर क्लिक करें।



STEP 2: You will receive OTP on both (Email and Mobile Number)
आपको दोनों (ईमेल और मोबाइल नंबर) पर OTP प्राप्त होगा।

- Enter both received **OTP**
प्राप्त हुए दोनों OTP दर्ज करें
- Click on “**Submit**” button
“सबमिट” बटन पर क्लिक करें
- Set your password
अपना पासवर्ड सेट करें

(The best practice is to use a combination of numeric, special characters, uppercase and lowercase alphabets i.e **Cental@01**)
(सबसे अच्छा अभ्यास है कि आप संख्यात्मक, विशेष वर्ण, बड़े अक्षर और छोटे अक्षरों का संयोजन उपयोग करें, उदाहरण के लिए: **Cental@01**)



#NOTE: Once you have completed the registration, you will be notified via email and a 6-digit User Id which a combination of Alphanumeric will be sent to you.

#नोट: एक बार जब आपने पंजीकरण पूरा कर लिया है, तो आपको ईमेल के माध्यम से सूचित किया जाएगा और एक 6-अंकीय यूजर आईडी, जो आपको अक्षरांकीय का संयोजन होगा, आपको भेजा जाएगा।

LOGIN PROCESS/ लॉगिन प्रक्रिया

STEP 1: To log in / लॉग इन करने के लिए

- Enter User Id/ उपयोगकर्ता आईडी दर्ज करें
- Enter Password / पासवर्ड दर्ज करें
- Click on "Login" button / "लॉगिन" बटन पर क्लिक करें

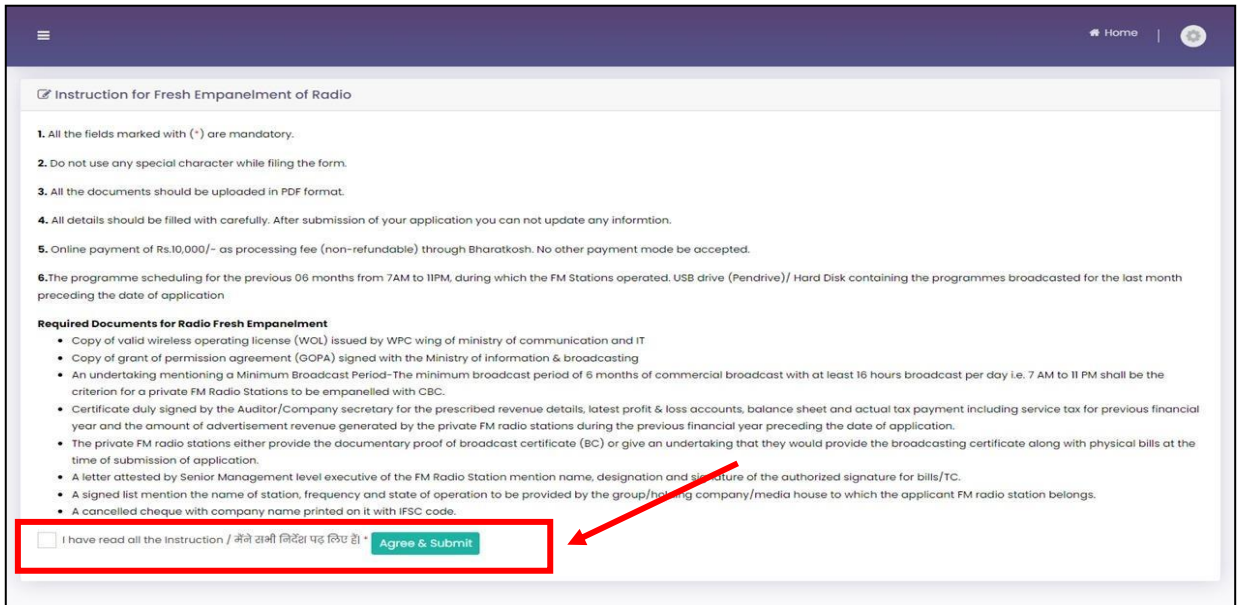


STEP 2: Read all the instructions carefully

Tick the box and Click on the "Agree & Submit" Button.

सभी निर्देशों को ध्यानपूर्वक पढ़ें

बॉक्स पर टिक करें और 'सहमत और सबमिट' बटन पर क्लिक करें



STEP 3: Fill all the required details in the “Basic Information” tab and click on “Next” button.

“मूल जानकारी” टैब में सभी आवश्यक विवरण भरें और “अगला” बटन पर क्लिक करें

केन्द्रीय संचार ब्यूरो
Central Bureau of Communication

Home

Empanelment of Private FM station

Basic Information Private FM Information Account Details Upload Document

Owner Name / मालिक का नाम *
Enter Owner Name

E-mail ID / ईमेल आईडी*
Enter E-mail ID

Mobile No. / मोबाइल नंबर*
Enter Mobile No.

Address / पता*
Enter Address

State / राज्य*
Select State

District / ज़िला*
Select District

City / नगर*
Select City

Phone No. / फोन नंबर
Enter Phone No.

Next

STEP 4: Fill all the required details in the “Private FM information” tab and click on “Next” button.

कृपया 'प्राइवेट एफएम जानकारी' टैब में सभी आवश्यक विवरण भरें और 'अगला' बटन पर क्लिक करें

Empanelment of Private FM station

Basic Information Private FM Information Account Details Upload Document

FM Station Name / रेडियो स्टेशन का नाम*
Select Channel-Frequency

Broadcast From / प्रसारण कहां से*
Enter Broadcast From

Company Belongs To / कंपनी के अंतर्गत आता है*
Company belongs to

Language of Broadcast / प्रसारण की भाषा*
Select Language of Broadcast

Time Band/टाइम बैंड	All/सब	Monday/ सोमवार	Tuesday/ मंगलवार	Wednesday/ बुधवार	Thursday/ गुरुवार	Friday/ शुक्रवार	Saturday/ शनिवार	Sunday/ रविवार
7 AM - 11 AM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11 AM - 6 PM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6 PM - 11 PM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

GOPA Valid Upto / गोपा वैध तक*
dd-----yyyy

WOL Valid Upto / डब्ल्यू ओ एल वैध तक*
dd-----yyyy

Legal Status of Company / कंपनी की कानूनी स्थिति
Select legal status of company

Pvt. FM Commercial Launch Date / प्राइवेट एफएम वाणिज्यिक लॉन्च की तारीख*
dd-----yyyy

Delhi Office Address/ दिल्ली कार्यालय का पता :-

Contact Name / संपर्क नाम *	Address / पता*	Designation / पद*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Phone No. / फोन नंबर	Mobile No. / मोबाइल नंबर *	E-mail ID / ई मेल आईडी *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Operating Address of Pvt. FM station/ प्राइवेट एफएम स्टेशन का संचालन पता :-

Same As Delhi Office / दिल्ली कार्यालय के समान

Contact Name/ संपर्क नाम *	Address / पता *	Designation / पद *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Phone No. / फोन नंबर	Mobile No. / मोबाइल नंबर *	E-mail ID / ई मेल आईडी*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Address of Head Office To Which Pvt. FM Station Belongs To/ प्रधान कार्यालय का पता जिससे प्राइवेट एफएम स्टेशन संबंधित है :-

Same As Operating Office/ संचालन कार्यालय के समान

Contact Name/ संपर्क नाम *	Address / पता*	Designation/ पद*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Phone No. / फोन नंबर	Mobile No. / मोबाइल नंबर *	E-mail ID / ई मेल आईडी*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

STEP 5: Fill all the mandatory details on “Account Details” tab and click on “Next” Button

कृपया 'खाता विवरण' टैब पर सभी अनिवार्य विवरण भरें और 'अगला' बटन पर क्लिक करें

Basic Information Private FM Information **Account Details** Upload Document

Cancelled Cheque (Only PDF-2MB) / रद्द चेक *

Bank Account Number for Receiving Payment / भुगतान प्राप्त करने के लिए बैंक खाता संख्या*

Account Holder Name / खाता धारक का नाम*

IFSC Code / आईएफएमसी कोड*

Bank Name / बैंक का नाम*

Branch / शाखा*

Branch Address / शाखा का पता*

GST No. / जीएसटी संख्या

PAN No. / पैन कार्ड नंबर *

ESI Account Details / ईएसआई खाता विवरण

Account No. / खाता नंबर

No. of Employees Covered / कवर किए गए कर्मचारियों की संख्या

EPF Account Details / ईपीएफ खाता विवरण

Account No. / खाता नंबर

No. of Employees Covered / कवर किए गए कर्मचारियों की संख्या

STEP 6: Upload all the required documents and click on “Submit” button.

सभी आवश्यक दस्तावेज़ अपलोड करें और 'सबमिट' बटन पर क्लिक करें।

(All documents should be in PDF format and should be less than 2MB each)

(सभी दस्तावेज़ पीडीऍफ़ प्रारूप में होना चाहिए और प्रत्येक का आकार 2MB से कम होना चाहिए)

NOTE: After submission you get the reference number which will be used for future reference.

नोट: सबमिशन के बाद, आपको संदर्भ के लिए प्राप्त होने वाला संदर्भ संख्या मिलेगा जिसे भविष्य के संदर्भ के लिए उपयोग किया जाएगा।

STEP 7: Fill all the required details and click on “Proceed” button. Submit the

application fees i.e **Rs 10,000/-**. You will get the payment receipt on successful payment, which you can download.

सभी आवश्यक विवरण भरें और 'प्रोसीड' बटन पर क्लिक करें। आवेदन शुल्क, यानी **Rs10,000/-**, सबमिट करें। सफल भुगतान के बाद, आपको भुगतान की रसीद मिलेगी, जो आप डाउनलोड कर सकते हैं।