

## <u>Compliance User Manual</u> कंप्लायंस उपयोगकर्ता मैनुअल

<u>Step 1:</u> To  $\log in / c$ ॉग इन करने के लिए

- Enter NP code/Group code /NP कोड/ ग्रुप कोड दर्ज करें
- Enter Password / पासवर्ड दर्ज करें
- Click on "Login" button / "लॉगिन" बटन पर क्लिक करें



<u>Note</u>: NP code will be a 6-Digit Numeric Code & Group Code will be a 9- Digit Alphanumeric code i.e (V0\*\*\*\*\*1) NP कोड एक 6-अंक संख्यात्मक कोड होगा और ग्रुप कोड एक 9- अंक वाणिज्यिक कोड होगा **Step 2:** Here you will see your Dashboard. On the left sidebar click on the **"Release Order".** 

यहां आप अपने डैशबोर्ड को देखेंगे। बाएं साइडबार पर "रिलीज़ ऑर्डर" पर क्लिक करें

AD	Dashboard		
Main Navigation Menu	ROs Released Today	Payment Released Today	Bills to be Submitted
# Dashboard	ROC de Amount (in INR)	RO Code Amount(in INR)	Control No RO Code Published On
≣ Release Order	No Data	No Data	No Data
Bill Acknowledgement			
Regularity Token			
🖨 Renewal	Total Unpaid Bills	Rate Revision Application Details	Bank A/C Details
l Newspaper Data	N/A	Application No Submission Date	
l User Manuals 🔹		No Data	
↓ Policies & Guidelines -			

## <u>Step 3</u>: Click on "Submit Compliance" "सबमिट कंप्लायंस " पर क्लिक करें

iotor o o nipilario o or		inteu with	111 241115	or ko p	ublishing	goute				
ublished From		Published	i To							
DD/MM/YYYY		DD/MM/	YYYY		1				Search	Reset
ow 10 🗸 entries							Advt		S	Search:
ow 10 v entries	Subject	Date of Publication	RO Amount	Color Type	Display Type	Size Selection	Advt. Size (L X	Download Creative	S Compliance Details	Search: Bill Details
ow 10 v entries	Subject	Date of Publication 26/10/2023	RO Amount 13136	Color Type B/W	Display Type Display	Size Selection Half Page	Advt. Size (L X W) 25 X	Download Creative	Compliance Details Submit Compliance	Bill Details
ow 10 v entries	Subject subject	Date of Publication 26/10/2023	RO Amount 13136	Color Type B/W	Display Type Display	Size Selection Half Page Horizontal	Advt. Size (L X Vr) 25 X 33	Download Creative Crick Helle to Download	Compliance Details Submit Compliance	Bill Details Submit Bill

**<u>Step 4</u>**: Fill all the required details and upload the documents in PNG/JPG format. Click on **"Submit"** button.

सभी आवश्यक विवरण भरें और दस्तावेज़ PNG/JPG प्रारूप में अपलोड करें। "सबमिट" बटन पर क्लिक करें।

CAdd Compliance			i≣ Compliance List
RO Code/आरआ काड*			
	~		
Newspaper Code/समाचार पत्र संहिता *	Newspaper/समाचार पर	я	Language/भाषा
			MARATHI
Periodicity/आवधिकता	Publication Place/प्रक	ाशन स्थान	State/राज्य
WEEKLY	MUMBAI		MAHARASHTRA
Published on/पर प्रकाशित*	Published on Page No	./पेज नंबर पर प्रकाशित*	Remark/टिप्पणी
	Enter Published on Po	age No.	Enter Remark
ੰ <b>Full Page Image/ਧ੍ਰਾਾਂ ਧ੍ਰਾਨ ਲ</b> ਰਿ Should be full page ima k <b>dvt. Image/विज्ञापन ਲਰਿ</b> Should be exactly Advertiser nage size should not be more than 10MB.	age of the Newspaper. nent image of the Newspaper.	Upload Full Page Image/समाचार png/jpg format) Choose File No file chosen	१ पत्र छवि अपलोड करें•(in
Upload Advt. Image Published/বিज्ञापन छवि अपलोड क (in png/jpg format)	7 <b>*</b>		
Choose File No file chosen			
			🖺 Subm

## Documents to be upload/अपलोड करने के लिए दस्तावेज़: Upload Full page Image: An image of the full page of the newspaper where the advertisement appears. पूरे पृष्ठ की छवि अपलोड करें: एक छवि जिसमें विज्ञापन प्रकट होने वाले समाचारपत्र के पूरे पृष्ठ की हो। Upload Advt. Image Published: The advertisement image printed in the newspaper. विज्ञापन छवि प्रकट अपलोड करें: समाचारपत्र में प्रकट हुआ विज्ञापन की छवि को अपलोड करें। Image should be in PNG/JPG format and size should be less than 10 MB.

Image should be in PNG/JPG format and size should be less than 10 MB.
 छवि PNG/JPG प्रारूप में होनी चाहिए और आकार 10 MB से कम होना चाहिए।