

मि.सं. 4-4/2020-स्था.स.नि.(विषय)प्रतिनियुक्ति
भारत सरकार
वैज्ञानिक तथा तकनीकी शब्दावली आयोग
शिक्षा मंत्रालय
(उच्चतर शिक्षा विभाग)

पश्चिमी खंड-7, रामकृष्ण पुरम
नई दिल्ली - 110066
दिनांक 18.06.2024

विषय: वैज्ञानिक तथा तकनीकी शब्दावली आयोग, शिक्षा मंत्रालय, नई दिल्ली में रिक्त सहायक निदेशक (विषय), वेतन मैट्रिक्स स्तर-10 (रु. 56100-177500) पद को प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा सहित) के आधार पर भरने के संदर्भ में।

क्र.सं.	पद का नाम एवं विषय	वेतन मैट्रिक्स में वेतन स्तर	प्रतिनियुक्ति की अवधि	आयु	योग्यता/शैक्षिक योग्यता
1.	सहायक निदेशक विषय 1. कंप्यूटर विज्ञान 2. भाषाविज्ञान 3. प्रबंधन 4. संस्कृत 5. समाज शास्त्र 6. भूगोल	स्तर-10 (रु. 56100-177500)	प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केंद्रीय सरकार के उसी या किसी के लिए अन्य संगठन या विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति अवधि है, साधारणतया 3 वर्ष से अधिक नहीं होगी।	प्रतिनियुक्ति द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।	प्रतिनियुक्ति (अल्पकालिक संविदा सहित) केंद्र / राज्य सरकारों / संघ राज्य क्षेत्रों / स्वायत्त / सांविधिक संगठन / सार्वजनिक उपक्रमों / विश्वविद्यालयों / मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्थाओं के अधीन अधिकारी : (क) i. मूल संवर्ग अथवा विभाग में नियमित आधार पर सदृश पद धारण करते हों; अथवा ii. वेतन मैट्रिक्स स्तर-8 (रु. 47600-151100) या वेतन मैट्रिक्स स्तर-9 (रु.53100-167800) या समकक्ष वेतनमान मूल काडर अथवा विभाग में नियुक्ति के पश्चात जिन्होंने दो वर्ष की नियमित सेवा की है। (ख) जिसके पास निम्नलिखित अर्हताएं और अनुभव है:- इंजीनियरी विषय के पद के लिए अनिवार्य: किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से इंजीनियरी में स्नातक डिग्री; दसवीं स्तर पर हिंदी या किसी आधुनिक भारतीय भाषा और अंग्रेजी का अनिवार्य या वैकल्पिक विषय के रूप में अध्ययन किया हो। केंद्रीय सरकार या राज्य सरकार के किसी विभाग में या किसी स्वायत्त या कानूनी निकाय या विश्वविद्यालय या मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्था या पब्लिक सेक्टर उपक्रम में संबद्ध इंजीनियरी विधा में तीन वर्ष का फील्ड या अनुसंधान या शिक्षण का अनुभव वांछनीय:

				<p>किसी भी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्था से इंजीनियरी की संबद्ध शाखा में स्नातकोत्तर डिग्री।</p> <p>इंजीनियरी विषय से भिन्न किसी भी विषय में पदों के लिए अनिवार्य:</p> <p>सम्बद्ध विषय में किसी भी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से संबंधित विषय में स्नातकोत्तर (मास्टर्स) डिग्री और दसवीं स्तर पर हिंदी या किसी आधुनिक भारतीय भाषा और अंग्रेजी का अनिवार्य या वैकल्पिक विषय के रूप में अध्ययन किया हो। केंद्रीय सरकार या किसी राज्य सरकार के विभाग में या किसी स्वायत्त या कानूनी निकाय या विश्वविद्यालय या मान्यता प्राप्त अनुसंधान संस्था या पब्लिक सेक्टर उपक्रम में संबद्ध विषय में तीन वर्ष का फील्ड या अनुसंधान या शिक्षण का अनुभव।</p> <p>वांछनीय:</p> <p>किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय या संस्था से संबंधित विषय में पी.एच.डी।</p> <p>टिप्पण (1) पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। इसी प्रकार प्रतिनियुक्ति व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।</p>
--	--	--	--	---

नोट: प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति की शर्तें कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग (DoPT) के कार्यालय ज्ञापन संख्या. 6/8/2009-Estt. (Pay-II) दिनांक 17.05.2010 को जारी किए गए निर्देशों के साथ समेकित दिशानिर्देश, दिनांक 17.11.2022 और प्रतिनियुक्ति के नियम एवं शर्तें दिनांक 8.9.2022 के अनुसार अथवा कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग द्वारा समय-समय पर जारी निर्देशानुसार होंगी। निर्धारित प्रोफार्मा में आवेदन (दो प्रतियों में) को किए गए आवेदन के निर्धारित पद के नाम के साथ पिछले पांच वर्ष की पूर्ण और अद्यतन वार्षिक गोपनीय रिपोर्ट (ए.सी.आर.) / वार्षिक कार्यनिष्पादन मूल्यांकन रिपोर्ट (ए.पी.ए.आर.) जिसका विधिवत सत्यापन अवर सचिव, भारत सरकार के पद या उसके समकक्ष या उसके ऊपर के अधिकारी द्वारा किया गया हो, को अध्यक्ष, वैज्ञानिक तथा तकनीकी शब्दावली आयोग, पश्चिमी खण्ड-7, राम कृष्ण पुरम, नई दिल्ली-110066 को विज्ञापन के प्रकाशन की तिथि के 30 दिनों के भीतर प्रेषित करें।

9



जीवनवृत्त-प्रोफार्मा

1.	नाम और पता (बड़े अक्षरों में)	
2.	जन्मतिथि	
3.	i) सेवा में प्रवेश की तिथि ii) केंद्र सरकार/राज्य सरकार के नियमों के तहत सेवानिवृत्ति की तिथि	
4.	शैक्षिक योग्यता	
5.	क्या आवेदन पद के लिए आवश्यक शैक्षणिक और अन्य योग्यताएं अनुकूल हैं?	
6.	विज्ञापन/रिक्ति परिपत्र में उल्लिखित योग्यता/अनुभव	अधिकारी द्वारा धारित योग्यता/अनुभव
	आवश्यक	आवश्यक
	योग्यता	योग्यता
	अनुभव	अनुभव
	वांछित	वांछित
	योग्यता	योग्यता
	अनुभव	अनुभव
7.	कृपया स्पष्ट रूप से बताएं कि क्या आपके द्वारा की गई प्रविष्टियों के आलोक में, आप पद के लिए अपेक्षित आवश्यक योग्यताएं और कार्य अनुभव को पूरा करते हैं।	
8.	कालानुक्रमिक क्रम में रोजगार का विवरण: यदि स्थान अपर्याप्त है, तो अलग शीट संलग्न करें जिस पर आवेदन का प्रमाणिक हस्ताक्षर हो।	
	कार्यालय/संस्थान	पद
		से
		तक
		नियमित आधार पर पद का वेतन बैंड और ग्रेड वेतन/वेतनमान
		आवेदित पद के लिए आवश्यक अनुभव को उजागर करते हुए कर्तव्यों की प्रकृति (विवरण)
9.	वर्तमान धारित पद की स्थिति अर्थात् तदर्थ या अस्थायी या अर्ध- अस्थायी या स्थायी।	



यदि वर्तमान धारित पद प्रतिनियुक्ति/अनुबंध के आधार पर की गई है, तो कृपया बताएं:			
क) प्रारंभिक नियुक्ति की तिथि	ख) प्रतिनियुक्ति/अनुबंध पर नियुक्ति की अवधि	ग) संबंधित मूल कार्यालय/संगठन का नाम	घ) पद का नाम और मूल संगठन में मूल क्षमता में रखे गए पद का वेतन।
नोट: यदि अधिकारी पहले से ही प्रतिनियुक्ति पर है, तो ऐसे अधिकारी के आवेदन मूल कैडर/विभाग द्वारा कैडर क्लियरेंस सतर्कता क्लियरेंस और सत्यनिष्ठा प्रमाणपत्र के साथ अग्रप्रेषित किए जाने चाहिए।			
11.	यदि आवेदक पूर्व में किसी पद पर प्रतिनियुक्ति पर था, तो अंतिम प्रतिनियुक्ति से वापसी की तिथि और अन्य विवरण।		
12.	वर्तमान रोजगार के बारे में अतिरिक्त विवरण: कृपया बताएं कि क्या आप यहां काम कर रहे हैं (संबंधित कॉलम के सामने अपने नियोक्ता का नाम बताएं)		
	क) केंद्र सरकार		
	ख) राज्य सरकार		
	ग) स्वायत्त संगठन		
	घ) सरकारी उपक्रम		
	ड) विश्वविद्यालय		
	च) अन्य		
13.	वर्तमान में प्राप्त कर रहे कुल परिलब्धियां		
	वेतन बैंड में मूल वेतन	वेतन ग्रेड	कुल परिलब्धियां
14.	यदि आवेदक ऐसे संगठन से संबंधित है जो केंद्र सरकार के वेतनमान का पालन नहीं कर रहा है, तो निम्नलिखित विवरण दिखाने वाले संगठन द्वारा जारी नवीनतम वेतन पर्ची संलग्न करें।		
	मूल वेतन सहित वेतनमान और वेतनवृद्धि की दर	महंगाई वेतन/अंतरिम राहत/राहत/अन्य भत्ते आदि (ब्रेकअप विवरण के साथ)	कुल परिलब्धियां
15.	पद के लिए आपकी उपयुक्ता के समर्थन में अतिरिक्त जानकारी, यदि कोई हो जिसका उल्लेख आप करना चाहते हैं: (यहां अतिरिक्त अन्य संबंधित जानकारी प्रदान कर सकते हैं)		
	<ol style="list-style-type: none"> अतिरिक्त शैक्षणिक योग्यता वृत्तिक प्रशिक्षण पद से संबंधित कार्य अनुभव एवं इससे अधिक अनुभव यदि हो <p>(नोट: यदि स्थान अपर्याप्त है तो एक अलग शीट संलग्न करें।)</p>		



5.	उपलब्धियां: उम्मीदवारों से अनुरोध है कि वे निम्नलिखित के संबंध में जानकारी दें;	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. अनुसंधान प्रकाशन और रिपोर्ट्स और विशेष परियोजनाएं 2. पुरस्कार/छात्रवृत्तियां/आधिकारिक प्रशंसा 3. पेशेवर निकायों/संस्थाओं/निकायों/संस्थाओं/ सोसायटियों के साथ संबंधता और; 4. स्वयं के नाम पंजीकृत या संगठन के लिए प्राप्त पेटेंट 5. संबंधित विषय में हिंदी और अन्य भारतीय भाषाओं में शोध प्रकाशन 6. शब्दावली निर्माण का अनुभव 7. हिंदी और अन्य भारतीय भाषाओं में अनुवाद का अनुभव 8. अन्य कोई जानकारी 	
	नोट : यदि स्थान अपर्याप्त है तो एक अलग शीट संलग्न करें।	
17.	क्या अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग से हैं?	

मैंने रिक्ति परिपत्र/विज्ञापन को ध्यान से पढ़ा है और मैं अच्छी तरह से जानता/जानती हूँ कि मेरे द्वारा प्रस्तुत आवश्यक योग्यता एवं कार्य अनुभव के संबंध में दस्तावेजों द्वारा समर्थित बायोडाटा में दी गई जानकारी का चयन समिति द्वारा मूल्यांकन किया जाएगा। पद के चयन के लिए मेरे द्वारा प्रदान की गई जानकारी/विवरण मेरी सर्वोत्तम जानकारी के अनुसार सही और सत्य है और मेरे चयन पर असर डालने वाले किसी भी तथ्य को छिपाया/रोका नहीं गया है।

दिनांक:

(अभ्यर्थी का हस्ताक्षर)

नाम _____
पता _____

नियोक्ता/संवर्ग नियंत्रण अधिकारी द्वारा प्रमाणीकरण

आवेदक द्वारा उपरोक्त आवेदन में दी गई जानकारी/विवरण अभिलेखों में उपलब्ध तथ्यों के अनुसार सत्य एवं सही है। उनके पास रिक्ति परिपत्र/विज्ञापन में उल्लिखित शैक्षणिक योग्यता और अनुभव है। चयनित होने पर उन्हें तत्काल कार्यमुक्त कर दिया जाएगा।

यह भी प्रमाणित किया जाता है कि;

- I. श्री/श्रीमती -----के विरुद्ध कोई सतर्कता या अनुशासनात्मक मामला लंबित/विचाराधीन नहीं है।
- II. उनकी सत्यनिष्ठा प्रमाणित है।
- III. उसके पिछले 5 वर्षों की एसीआर/एपीएआर डोजियर की प्रमाणित प्रतियां भारत सरकार के अवर सचिव/उसके समक्षक या उससे ऊपर के स्तर के अधिकारी द्वारा विधिवत सत्यापित एवं संलग्न हैं।
- IV. पिछले 10 वर्षों के दौरान उस पर कोई बड़ा/छोटा जुर्माना नहीं लगाया गया है।

प्रतिहस्ताक्षरित

(नियोक्ता/संवर्ग नियंत्रण प्राधिकारी मुहर सहित)

1. पदनाम: अधिकांश
Correspondence
आवेदक का नाम/संबंधित संस्था का नाम
आवेदक का पता/Min. of Education
आवेदक का पता/Dept. of Higher Education
आवेदक का पता/आवेदक का पता

CBC-21269/11/0001/2425